

ESTATUTS

Associació de municipis

M.A.T.

ESTATUTS

Capítol I. Disposicions generals

La denominació, els fins, el domicili, la durada i l'àmbit territorial

Article 1

Amb la denominació "A.M.M.A.T." (**Associació de municipis M.A.T.**), es constitueix una Associació, amb personalitat jurídica pròpia que, a l'empara de l'article 22 de la Constitució, regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 8/87 de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 30/92 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; el Decret 110/1996 de 2 d'abril, pel qual es regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i el registre corresponent; i els seus estatuts.

AMMAT rebutja qualsevol línia de molt alta tensió (MAT) mentre no es demostrï exhaustivament, amb un debat ampli, transparent i pluridisciplinar, en consens amb les administracions locals i amb participació d'experts independents i dels agents socials i econòmics, que existeixen necessitats locals de subministrament energètic i que tan sols, i exclusivament, es poden cobrir amb aquesta línia, és a dir que hi resulten inviables altres opcions o models energètics.

Article 2

Els **fins** de l'Associació:

- a) Defensar els interessos dels municipis davant de qualsevol projecte de línies elèctriques d'alta tensió.
- b) Aconseguir que el procés d'aprovació del Pla Energètic de Catalunya inclogui aquest debat transparent amb el territori, per tal de poder-ne valorar les necessitats, conseqüències i alternatives reals a l'abast.
- c) Sensibilitzar les administracions locals no adherides i promoure aquest debat independent i exhaustiu, amb participació d'experts en la matèria, per definir quines són les necessitats reals del territori i aportar les alternatives més viables, eficaces i amb menor impacte social i mediambiental.
- d) Facilitar l'adhesió de qualsevol administració local que vulgui ésser associat o solidari amb els fins de l'associació, i col·laborar amb d'altres estaments, organismes, ens supralocals o associacions ciutadanes en l'assoliment d'aquests objectius.
- e) Establir mecanismes de coordinació i de representació conjunta amb l'associació anàloga de la Catalunya Nord "Sydeco THT66".
- f) Implicar les administracions locals en la defensa conjunta del territori.
- g) Vetllar perquè la negociació amb els responsables de qualsevol projecte de línia a MAT es faci de forma conjunta amb tots els municipis afectats.
- h) Desenvolupar les accions que s'escaiguin amb total independència dels partits polítics.

Article 3

El **domicili social** de l'Associació s'estableix a la seu del Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de les comarques gironines (CILMA), ubicada a la ciutat de Girona carrer de Santa Eugènia nº 10, lloc on s'emplaçaran els òrgans de govern i els serveis d'administració, sense perjudici que la Junta Executiva pugui acordar singularment que les reunions s'efectuïn en altres seus o dependències.

Article 4

S'entén que la seva **durada** és indefinida o fins que els seus fins siguin assolits.

Article 5

L'**àmbit territorial** de l'Associació se centra a Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 6

Pot **formar part** de l'Associació qualsevol municipi, afectat o no per qualsevol projecte de línia a MAT, així com, en general, pel desplegament del Pla Energètic de Catalunya, i que acceptin els objectius definits a l'article 2.

Article 7

Són **drets** dels membres de l'Associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Sol·licitar i obtenir informació sobre l'administració i la gestió de la Junta Executiva o dels mandataris de l'associació.
6. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
7. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
8. Formar part dels grups de treball.
9. Posseir un exemplar dels Estatuts.
10. Consultar els llibres de l'Associació

Article 8

Són **deures** dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Informar a la Junta Executiva de qualsevol iniciativa que tinguin previst fer vers alguna línia a MAT i el desplegament del Pla Energètic de Catalunya
3. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques aprovades d'acord amb aquests Estatuts.
4. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
5. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació
6. No promoure negociacions individuals amb els responsables de qualsevol projecte de línia a MAT
7. Es prohibeix fer qualsevol acció o iniciativa que no sigui conforme amb els objectius, les regles i l'estratègia definits per la Junta Executiva o l'Assemblea General

Capítol III. De l'admissió i exclusió de socis

Article 9

Per entrar a formar part de l'Associació, tot aspirant, per acord del Ple, adoptat per majoria, haurà de cursar la corresponent petició i obtenir de l'Assemblea de l'associació el pertinent acord d'admissió.

Article 10

La condició d'associat es perdrà:

1. Per decisió de l'associat, presa per acord del Ple respectiu, cosa que haurà de comunicar a l'Associació.
2. Pel no pagament de les quotes. La Junta Executiva pot suspendre de la condició de membres de l'Associació, els ens locals que no hagin abonat les seves quotes durant el termini d'un any.
3. Per sanció imposada d'acord amb el reglament intern o de l'Assemblea de socis

Article 11

Els acords de concessió o imposició de baixa d'algun membre, en aquest cas amb el quòrum de l'article 27, hauran de contenir els criteris de liquidació per tal de garantir la percepció dels ròssecs econòmics pendents.

Article 12

Per a l'adhesió i separació dels membres de l'Associació es tindrà en compte el que estableix l'art. 15.2 del Decret 110/96, de 2 d'abril, pel qual es regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i el registre corresponent.

Capítol IV. Òrgans de govern

L'Assemblea General

Article 13

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable, amb un representant cadascun. Els representants dels municipis hauran d'ésser necessàriament els respectius alcaldes.
2. L'assistència a les assemblees generals no és delegable de manera permanent. Només es pot delegar de manera eventual en un tinent d'alcalde, o, si no n'hi ha, en un regidor.
3. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes de la seva competència.
4. Tots els membres queden vinculats als acords de l'Assemblea General i s'hi inclouen els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.
5. El mandat dels membres de l'Assemblea coincideix amb el mandat que exerceixen com a membres electes dels seus respectius ajuntaments. Quan cessin en el càrrec municipal, cessaran com a membres de l'Assemblea de manera automàtica, si bé podran ésser reelegits.

Article 14

L'Assemblea General té les **facultats** següents:

- a) Modificar els Estatuts.
- b) Elegir el president.
- c) Elegir i separar els membres de la Junta Executiva representants de les comarques i dels municipis associats, de conformitat amb l'art. 16, i controlar-ne l'activitat.
- d) Aprovar el pressupost i la liquidació de comptes anuals i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.

- e) Acordar la dissolució de l'Associació
- f) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim interior.
- i) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb expedient previ, dels associats.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per ésser soci, així com les baixes d'associats per una raó distinta a la de separació definitiva.
- k) El nomenament dels titulars de Secretaria i d'Intervenció.

La relació de les facultats que es fa en aquest article, té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

La Junta Executiva

Article 15

1. La Junta Executiva regeix, administra i representa l'Associació, i estarà formada pels membres següents:
 - a) President i Vice-President.
 - b) Representants comarcals (amb màxim de cinc membres per part de cadascuna de les comarques representades pels municipis associats), els quals podran coincidir amb els càrrecs de l'apartat a).
2. El nomenament i el cessament dels càrrecs els ha de certificar el secretari, amb el vistiplau del president, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

Article 16

1. Els membres de la Junta Executiva, elegits per l'Assemblea General, exerciran llur càrrec des del moment de la seva elecció i fins a l'acabament del mandat com a membres electes de la seva Corporació, sense perjudici que puguin ésser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs, abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat, pot esdevenir-se per:
 - a) Acord de l'Assemblea en qualsevol moment.
 - b) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual s'exposin els motius.
 - c) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
 - d) Baixa com a membre de de l'Associació
 - e) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 27.3 dels Estatuts.
 - f) Pèrdua de la condició de membre elegit de l'entitat associada.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Executiva, s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General. Mentrestant, la Junta Executiva podrà nomenar un altre membre de dl'Associació per ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 17

La Junta Executiva té les **facultats** següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que estableixi l'Assemblea.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant els organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
- e) Proposar a la Presidència la convocatòria de les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els béns i serveis que l'associació pugui necessitar.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball que es cregui convenients per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Executiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts.
 - l'ús de locals o edificis adients per a les seves activitats.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 36.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda específicament a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

El president i el vicepresident

Article 18

1. El President de l'Assemblea General i de la Junta Executiva serà elegit per l'Assemblea d'entre els seus membres.
2. Són pròpies del president les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment el l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Executiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats tant de l'Assemblea General com de la Junta Executiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Executiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Executiva.
3. El vicepresident, que substituirà el president en cas de vacant, absència o malaltia. I en el cas de caldre substituir pels mateixos motius al vicepresident, aquest serà elegit, de forma successiva, la Junta Executiva d'entre els seus membres.

Capítol V. El secretari i l'interventor. Els assessors

Article 19

L'Associació tindrà una Secretaria i una Intervenció, els titulars de les quals els nomenarà l'Assemblea General d'entre els secretaris i interventors dels ajuntaments associats.

Article 20

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, estendre, redactar i signar les actes de les reunions de

l'Assemblea General i de la Junta Executiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar i també portar el llibre de registre de socis.

Article 21

L'interventor té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Executiva, les quals les ha de visar prèviament el president i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 22

La Gerència és l'òrgan executiu i de gestió de la Junta Executiva, la qual estarà a càrrec de la persona nomenada per l'Assemblea General.

Seràn atribucions de la Gerència:

- a) Exercir els acords de la Junta Executiva.
- b) Exercir les funcions que li són delegades o encomanades per la Junta Executiva.
- c) Organitzar els procediments i els sistemes administratius de l'Associació.
- d) Assistir amb veu però sense vot a les reunions de la Junta Executiva i de l'Assemblea.
- e) Informar i assessorar el president i la Junta Executiva de tot el que li sigui sol·licitat.
- f) Donar compte a la Junta Executiva del desenvolupament de programes i activitats.

El president podrà nomenar els assessors que estimi convenients a petició de la Junta Executiva.

Capítol VI. Les comissions o grups de treball

Article 23

També es podran organitzar grups de treball, per a temes d'interès, que podran abastar diferents municipis encara que siguin de diferents comarques.

La Junta Executiva s'ha de preocupar de la coordinació intercomarcal i de les diferents comissions o grups de treball, els encarregats de les quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VII. Del Règim Funcional

L'Assemblea General

Article 24

L'Assemblea General es reuneix:

- a) En sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins del primer semestre
- b) En sessió extraordinària quan ho disposi el President, ho proposi la Junta Executiva o ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 25 %. En aquests dos darrers casos, la reunió ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies, a comptar des de la data de la sol·licitud.

Article 25

1. L'Assemblea la convoca el President mitjançant convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i per escrit, adreçada al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president de l'Associació. Si no hi és, l'ha de substituir,

successivament, el vicepresident i si no hi són el representant comarcal de més edat de la Junta Executiva. Ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Executiva.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que l'ha de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General, es dona compte de l'acta de la sessió anterior i, si escau, s'aprova. Cinc dies abans, com a mínim, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 26

Perquè l'Assemblea General es pugui constituir vàlidament en primera convocatòria, a l'efecte de la realització de les sessions, deliberacions i presa d'acords, cal la presència del president i secretari o, si s'escau, dels qui els substitueixin i de la meitat, almenys, dels seus membres.

En segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora després, quedarà vàlidament constituïda amb la presència de tres membres a més del president i del secretari.

Un mínim no inferior al 10 % dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia, si així ho decideix la majoria de les persones presents.

Article 27

1. En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada representant dels ens associats.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, a més de la majoria absoluta.

4. Les candidatures que es presentin formalment, tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis, degudament certificada.

Per a modificar els Estatuts es necessita l'adopció dels acords pels plens de les entitats locals per majoria

La Junta Executiva

Article 28

1. La Junta Executiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin i que, en cap cas, no pot ser superior a tres mesos.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·liciten tres dels membres que la componen.

Article 29

1. La Junta Executiva queda constituïda vàlidament en primera convocatòria, si ha estat convocada amb una antelació mínima de dos dies i hi ha un quòrum de la meitat més un. A falta de quòrum, se celebrarà en segona convocatòria mitja hora més tard i serà suficient la presència de dos membres a més del president i del secretari.

2. Els membres de la Junta Executiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president i del secretari, o de les persones que els substitueixin, hi és necessària sempre.

3. La Junta Executiva pren els acords per majoria simple dels vots dels assistents.

Article 30

1. La Junta Executiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del nombre de dret dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o més mandatariis per exercir la funció que els confii amb les facultats que decideixi conferir-los en cada cas.

Article 31

Els acords de la Junta Executiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Executiva, s'ha de donar compte de l'acta de la sessió anterior, prèviament lliurada als assistents, perquè s'aprovi o es rectifiqui, si procedeix.

Capítol VIII El règim econòmic

Article 32

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional.

Article 33

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 34

Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-lo econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Executiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes anuals -que s'abonaran segons el que disposi la Junta Executiva- i quotes extraordinàries.

Article 35

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 36

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, del vicepresident i de l'interventor.

Per disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, la de l'interventor i la de president o vicepresident que legalment el substitueixi.

Capítol IX. Règim disciplinari

Article 37

La Junta Executiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Executiva nomena un instructor que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades, poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

Capítol X. La dissolució

Article 38

L'Associació pot ésser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi; l'acord requerirà el vot favorable per part de la majoria absoluta d'entre el nombre legal de membres, i haurà d'ésser ratificat pel ple de cadascun dels ens locals associats.

Article 39

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora, sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent que resulti de la liquidació, s'ha de lliurar directament als membres, en proporció a les aportacions efectuades a l'associació, o bé a una altra associació sense ànim de lucre que persegueixi objectius afins.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a que fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Executiva, si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Disposició final

Única. En tot allò que no resti expressament previst en aquests Estatuts, s'aplicarà anàlogament la legislació de règim local.